

Согласовано:
Советом колледжа
18 мая 2020 года

Утверждено:
приказом директора Архангельского
музыкального колледжа
18 мая 2020 года № 146

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по
образовательным программам среднего профессионального
образования.**

I. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований в разрешении спорных вопросов при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по программам среднего профессионального образования в Архангельском музыкальном колледже путем рассмотрения апелляционных заявлений поступающих и принятия решений по апелляциям. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний.

1.2. Настоящее Положение об апелляционной комиссии разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 11.12.2015 N 1456 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N 36" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.01.2016 N 40560);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 15 января 2009 года № 4 «Об утверждении Порядка приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования».

1.3 Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования государственного бюджетного

профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский музыкальный колледж» (далее – Колледж).

II. Состав апелляционной комиссии.

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа. Апелляционную комиссию возглавляет председатель экзаменационной комиссии или его заместитель.

2.2. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа педагогических работников колледжа, участвующих в реализации образовательных программ и не входящих в состав экзаменационной комиссии.

2.3. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут включаться в качестве независимых экспертов представители Министерства культуры Архангельской области, иных органов государственной власти или органов местного самоуправления, также представители работодателей.

III. Порядок подачи апелляций

3.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в приемную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

3.2. В случае проведения вступительного испытания в письменной форме поступающий может ознакомиться со своей работой в присутствии не менее 2-х членов апелляционной комиссии.

3.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов вступительных испытаний. Поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой на следующий день после подачи апелляции. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

3.4. Рассмотрение апелляций апелляционной комиссией проводится не позднее следующего рабочего дня после подачи апелляции.

3.5. Апелляция, поданная поступающими позже установленного срока, не рассматривается апелляционной комиссией колледжа.

3.6. В апелляционном заявлении абитуриент должен подробно обосновать причины несогласия с выставленной ему оценкой либо обосновать нарушение порядка проведения испытания.

3.7. Работы для просмотра выдаются только абитуриентам, подавшим апелляционные заявления. Абитуриент, подавший апелляционное заявление, вправе отозвать его до начала работы комиссии.

IV. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель или заместитель председателя. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

4.2. Поступающий, претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, должен иметь документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

4.3. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей. Апелляционные заявления от иных лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются. Родители (законные представители), присутствующие на апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия экзаменационной и апелляционной комиссий.

4.4. Апелляция может быть рассмотрена в отсутствие подавшего ее поступающего, если абитуриент не явился на заседание апелляционной комиссии.

4.5. Рассмотрение апелляционного заявления проводится на основании экзаменационной работы абитуриента и заключается в выявлении правильности выставленной оценки, но не является передачей вступительного испытания.

4.6. При рассмотрении апелляции по дисциплинам, предполагающим творческие испытания, связанные с исполнением сольной программы, не допускается повторное исполнение сольной программы.

4.7. В исключительных случаях на заседание апелляционной комиссии могут приглашаться члены экзаменационной комиссии, для дачи пояснений по работе абитуриента.

V. Заключительные положения

5.1. Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель апелляционной комиссии и ответственный секретарь приемной

комиссии колледжа. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

5.2. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

5.3. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.