



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23 ноября 2023 г. № 176 - р

г. Архангельск

**О мерах по реализации на территории Архангельской области  
Порядка проведения аттестации педагогических работников  
организаций, осуществляющих образовательную деятельность  
в сфере культуры**

В соответствии с частью 3 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196, подпунктом 68.6 пункта 8 Положения о министерстве культуры Архангельской области, утверждённого постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 118-пп:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональной аттестационной комиссии министерства культуры Архангельской области.

2. Организационно-техническое, информационное и методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников государственных организаций Архангельской области, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных министерству культуры Архангельской области, а также муниципальных организаций муниципальных образований Архангельской области, осуществляющих образовательную деятельность в сфере культуры (за исключением муниципальных организаций, подведомственных органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования) возложить на Региональный учебно-методический центр по художественному образованию государственного бюджетного

профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский музыкальный колледж».

3. Признать утратившими силу:

распоряжение министерства культуры Архангельской области от 31 декабря 2014 года № 354-р «Об утверждении положения о региональной аттестационной комиссии министерства культуры Архангельской области»;

распоряжение министерства культуры Архангельской области от 31 декабря 2014 года № 355-р «Об утверждении Положения о региональном банке специалистов (экспертов) аттестационной комиссии министерства культуры Архангельской области»;

распоряжение министерства культуры Архангельской области от 31 декабря 2014 года № 356-р «Об утверждении Положения об экспертной группе для проведения аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогических работников государственных организаций Архангельской области, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных министерству культуры Архангельской области, а также муниципальных организаций муниципальных образований Архангельской области, осуществляющих образовательную деятельность в сфере культуры (за исключением муниципальных организаций, подведомственных органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования)»;

распоряжение министерства культуры Архангельской области от 21 февраля 2018 года № 35-р «О внесении изменений в распоряжение министерства культуры Архангельской области от 31 декабря 2014 года № 354-р».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Министр**



**О.С. Светлова**

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением министерства  
культуры Архангельской области  
от «23» ноября 2023 г. № 176 -р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональной аттестационной комиссии**  
**министерства культуры Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Региональная аттестационная комиссия министерства культуры Архангельской области (далее – комиссия) формируется министерством культуры Архангельской области (далее – министерство) для проведения аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогических работников государственных организаций Архангельской области, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных министерству культуры Архангельской области, а также муниципальных организаций муниципальных образований Архангельской области, осуществляющих образовательную деятельность в сфере культуры (за исключением муниципальных организаций, подведомственных органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования) (далее – педагогические работники).

2. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, законодательством Архангельской области, а также постановлениями и распоряжениями министерства культуры Архангельской области.

3. Основными принципами деятельности комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

**II. Цель и задачи комиссии**

4. Целью создания комиссии является обеспечение проведения аттестации педагогических работников в целях установления квалификационных категорий.

5. Задачи комиссии:

1) проведение аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории;

2) принятие решения об установлении либо об отказе в установлении педагогическому работнику первой квалификационной категории, высшей

квалификационной категории, а также квалификационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник»;

3) обеспечение соблюдения установленного порядка проведения аттестации педагогических работников в целях установления квалификационных категорий;

4) формирование единых подходов к организации и проведению аттестации педагогических работников, направленных на повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

5) содействие определению необходимости дополнительного профессионального образования педагогических работников и стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального, личностного и карьерного роста;

6) обеспечение соблюдения прав педагогических работников при проведении аттестации в целях установления квалификационной категории, в том числе на дифференциацию оплаты труда педагогических работников за наличие квалификационных категорий.

### **III. Состав и структура комиссии**

6. Состав комиссии формируется из числа представителей министерства, педагогических и руководящих работников государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных министерству, а также муниципальных организаций муниципальных образований Архангельской области, осуществляющих образовательную деятельность в сфере культуры (за исключением муниципальных организаций, подведомственных органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования), представителя Архангельской областной организации Российского профсоюза работников культуры, а также специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников (далее – специалисты).

7. В качестве специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников привлекаются педагогические работники образовательных организаций соответствующей предметной области, имеющие высшую квалификационную категорию и стаж педагогической работы не менее 10 лет.

8. Список специалистов, которые привлекаются для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников (далее – список специалистов), формирует Региональный учебно-методический центр по художественному образованию государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский музыкальный колледж» (далее – Центр). Список специалистов утверждается министерством не позднее

31 декабря текущего года на следующий календарный год. Работа специалистов осуществляется добровольно на безвозмездной основе.

9. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии.

10. Председатель и заместитель председателя назначаются из числа членов комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве. Секретарь назначается из числа специалистов Центра.

11. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением министерства.

12. Председатель комиссии:  
возглавляет комиссию и руководит ее деятельностью;  
проводит заседания комиссии;  
формирует повестку дня заседания комиссии;  
организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания комиссии;  
ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам,  
организует голосование и подсчет голосов членов комиссии, определяет результаты их голосования;

подписывает запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени комиссии;

подписывает протоколы;

распределяет обязанности между членами комиссии;

рассматривает обращения и жалобы педагогических работников, связанные с процедурой их аттестации.

13. Заместитель председателя комиссии:

исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;

обеспечивает размещение распорядительных актов министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Секретарь комиссии:

организует проведение заседаний комиссии и информирует членов комиссии о дате и месте их проведения, повестке заседания;

организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

осуществляет непосредственный подсчет голосов членов комиссии;

ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний комиссии;

оформляет и передает решения комиссии в министерство для издания распорядительных актов об установлении педагогическим работникам первой (вышей) квалификационной категории, а также квалификационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник» со дня вынесения решения комиссией (далее – распорядительный акт);

обеспечивает подготовку и выдачу выписок из решений аттестационной комиссии;

контролирует хранение документов по аттестации;

вносит предложения по привлечению специалистов для проведения аттестации;

проводит консультации для руководящих, педагогических работников образовательных организаций, представителей методических служб, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области, осуществляющих управление в сфере культуры;

оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени комиссии;

обеспечивает размещение распорядительных актов министерства на официальном сайте Архангельского музыкального колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Члены Комиссии:

участвуют в заседаниях комиссии;

осуществляют оценку профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории;

участвуют в голосовании по рассматриваемым вопросам;

информируют секретаря комиссии о невозможности присутствия на заседании комиссии по уважительной причине не менее чем за один день до даты проведения заседания комиссии;

вправе знакомиться с материалами, подготовленными к заседанию комиссии;

вправе выступать и вносить предложения решению спорных вопросов, связанных с процедурой аттестации;

вправе вносить предложения в комиссию по изменению нормативных правовых актов министерства, регламентирующих вопросы аттестации;

вправе высказывать мнение по рассматриваемому вопросу (в случае особого мнения излагают его в письменном виде);

обязаны соблюдать объективность в принятии решений;

обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности комиссии.

15. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

#### **IV. Регламент работы комиссии**

16. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационных категорий проводится на основании заявления (Приложение № 1), прием и регистрацию которого осуществляет Центр. К заявлению прилагаются карта профессиональной деятельности педагогического работника, заверенная руководителем образовательной организации (Приложение № 2) и согласия на обработку персональных данных (Приложение № 3).

17. После подачи педагогическим работником заявления о проведении аттестации Центр формирует рабочую группу для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника из числа специалистов, указанных в пункте 8 настоящего распоряжения, в количестве не менее трех человек.

18. Результаты всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника оформляются каждым специалистом рабочей группы в виде итогового заключения специалиста результатов оценки профессиональной деятельности педагогического работника в целях установления квалификационной категории (Приложению № 4) и направляются секретарю комиссии за 10 дней до заседания комиссии.

19. Проведение аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогических работников, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, осуществляется в соответствии с перечнем государственных наград, почетных званий, ведомственных знаков отличия и иных наград, полученные за достижения в педагогической деятельности, а также конкурсов профессионального мастерства педагогических работников (Приложение № 5).

20. Работа комиссии осуществляется по графику. График работы комиссии составляется ежегодно не позднее 31 декабря текущего года на следующий календарный год и утверждается распоряжением министерства.

21. По решению председателя комиссии при наличии технической возможности заседание комиссии может проводиться дистанционном формате (в режиме видео-конференц-связи).

При проведении заседания в дистанционной форме члены комиссии принимают участие в голосовании посредством заполнения бюллетеня голосования по каждому вопросу, включенному в повестку заседания комиссии. Члены комиссии направляют заполненные и подписанные ими бюллетени в формате PDF, JPEG, GIF на электронный адрес секретаря комиссии.

22. Внеочередные заседания комиссии созываются председателем комиссии по его инициативе или инициативе членов комиссии.

23. Предложение о созыве внеочередного заседания комиссии вносится инициаторами председателю комиссии в письменном виде с указанием вопросов, предлагаемых к включению в повестку заседания, с обоснованием необходимости созыва внеочередного заседания и проекта решения.

24. Дату внеочередного заседания комиссии назначает председатель комиссии не позднее трех рабочих дней с даты поступления предложения.

25. На очных заседаниях комиссии решения по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей

от общего числа ее членов.

26. При проведении открытого голосования председательствующий указывает количество поступивших предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки.

27. Решение комиссии принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

При равенстве голосов комиссия принимает решение об установлении квалификационной категории.

28. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

29. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (в его отсутствие – заместителем председателя комиссии) и секретарем комиссии.

Протокол заседания комиссии оформляется в течение 5 календарных дней со дня заседания комиссии.

Решение комиссии вступает в силу со дня его вынесения.

30. Распоряжение об установлении педагогическому работнику первой (высшей) квалификационной категории первой (высшей) квалификационной категории, либо квалификационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник» издается министерством в течение 5 рабочих дней с даты поступления протокола заседания комиссии.

31. Распоряжения министерства, предусмотренные пунктом 30 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



В региональную аттестационную комиссию министерства культуры Архангельской области  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)

(должность согласно трудовому договору, место работы: наименование образовательной организации в соответствии с уставом, место нахождения образовательной организации)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20 \_\_\_\_ году на \_\_\_\_\_ квалификационную категорию по должности \_\_\_\_\_.

В настоящее время (указать: имею \_\_\_\_\_ квалификационную категорию по должности \_\_\_\_\_, срок ее действия по \_\_\_\_\_ либо квалификационной категории не имею).

Сообщаю о себе следующие сведения:

Образование:

Уровень образования; наименование учебного заведения, год окончания, специальность и квалификация по документу об образовании: \_\_\_\_\_

Общий педагогический стаж: \_\_\_\_\_

Стаж работы в занимаемой должности: \_\_\_\_\_

Стаж работы в данной образовательной организации: \_\_\_\_\_

Сведения о повышении квалификации: \_\_\_\_\_.

Сведения о заслугах (наименование награды, звания, ученой степени, ученого звания, год получения): \_\_\_\_\_

Основанием для аттестации считаю наличие показателей профессиональной деятельности, предусмотренные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» пунктом (нужное подчеркнуть) п. 35 (первая квалификационная категория) или п. 36 (высшая квалификационная категория) или п.50 (педагог – методист) или п. 51 (педагог-наставник).

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести (указать: в моем присутствии либо без моего присутствия).

В настоящее время (указать: являюсь членом профсоюзной организации либо не являюсь членом профсоюзной организации).

С порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, ознакомлен(а).

Настоящее заявление о проведении аттестации может быть отозвано мной в письменной форме.

Полноту и достоверность настоящих сведений подтверждаю.

К заявлению прилагаю:

1. Карта профессиональной деятельности (по установленной форме);
2. Копию выписки из распоряжения министерства культуры Архангельской области о присвоении квалификационной категории (при ее отсутствии копия страниц трудовой книжки с записью об установлении предыдущей квалификационной категории);
3. Копия паспорта (1 стр.);

4. Копия документа об образовании;
5. Копия документа о повышении квалификации, переподготовке за последние 3 года;
6. Сведения, подтверждающие наличие государственных наград, почетных званий, ведомственных знаков отличия и иных наград, полученные за достижения в педагогической деятельности, и сведения о награждениях за участие в конкурсах профессионального мастерства педагогических работников;
7. Согласия на обработку персональных данных деятельности (по установленной форме).

*Все приложенные документы заверяются руководителем образовательной организации.*

Контактный телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

**КАРТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА**

ФИО \_\_\_\_\_

образовательная организация  
в целях установления первой (высшей) квалификационной категории

1. Достижение обучающимися стабильных положительных результатов освоения образовательных программ по итогам промежуточной аттестации за период, предшествующий проведению аттестации  
Результаты предметной обученности по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией год: стабильные положительные результаты индивидуальных достижений обучающихся

Дисциплина	Учебный	Учебный	Учебный	Учебный	Учебный	Средний % за межаттестацио нный период
	год 20__ - 20__	год 20__ - 20__	год 20__ - 20__	год 20__-20__	год 20__ - 20__	
	Качество в %	Качество в %	Качество в %	Качество в %	Качество в %	Качество в %

2. Достижение обучающимися стабильных положительных результатов освоения образовательных программ итоговой аттестации за период, предшествующий проведению аттестации

Уровень результативности предметной обученности итоговой аттестации

Дисциплин а	Учебный	Учебный	Учебный	Учебный	Учебный	Средний % за межаттестаци онный период
	год 20__-20__	год 20__-20__	год 20__-20__	год 20__-20__	год 20__-20__	
	Качество в %	Качество в %	Качество в %	Качество в %	Качество в %	Качество в %

Сохранность контингента обучающихся.

Критерии оценки	Годы обучения	Результативность образовательной деятельности педагога		
		Общее кол-во обучающихся на начало учебного года	Отсев обучающи хся в конце учебного года	Результаты (средние данные по годам в процентном отношении от числа обучающихся)
Сохранность контингента обучающихся по программам, реализуемым преподавателем	20__ г.			
	20__ г.			
	20__ г.			
	20__ г.			
	20__ г.			
	среднее за межаттестацион- ный период			

Наличие выпускников, поступивших в профильные СПОО и ВПОО по специальностям сферы культуры и искусства

Год поступления	Фамилия, имя обучающегося	Образовательная организация СПОО, ВПОО

3. Выявление и развитие у обучающихся способностей, к творческой, концертно-просветительской деятельности, а также их участие в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, выставках за межаттестационный период

№№	Наименование мероприятия (конкурс, олимпиада и т.п.)	Уровень (международный, всероссийский, региональный, муниципальный)	Учредитель конкурса	Достиженные результаты

Результаты участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, смотрах детского и юношеского творчества, имеющих официальный статус.

Конкурсы, учредителями которых являются министерства, ведомства и образовательные учреждения в сфере культуры, искусства и образования (в том числе заочные и интернет-конкурсы), имеют официальный статус. Для подтверждения статуса конкурса предоставляется Положение, либо активная ссылка на Положение о конкурсе (для портфолио в электронном виде).

Участниками, либо победителями конкурсов считаются солисты и коллективы. Количество обучающихся в составе коллектива не учитывается. Один и тот же участник может быть заявлен в разных статусах (участник или победитель) только на разных конкурсах.

Аттестуемый работник вправе выбрать количество (не более десяти) и уровень конкурсов.

4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации

4.1. Результаты распространения опыта профессиональной деятельности на различных уровнях в форме выступлений, мастер-классов, открытых уроков, занятий; в том числе результаты применения современных образовательных технологий в системе дополнительного образования по разработке и оценке методических и иных материалов; по анализу проведенных мероприятий.

Для первой категории необходимо участие в качестве докладчика в методическом мероприятии на муниципальном уровне: для высшей категории – на региональном уровне.

№ №	Уровень, на котором распространяется собственный педагогический опыт (указать где, когда)	Форма распространения собственного педагогического опыта	Тема представляемого педагогического опыта

4.2. Наличие учебно-методических материалов, дидактических пособий, наглядного материала, презентаций, сочинений, аранжировок, разработок, пособий, репертуарных сборников, творческих работ, публикации (авторские, в соавторстве) и др. (имеющих рецензии/отзывы - для высшей категории – две внешние)

Название учебно-методических материалов, публикаций	Рецензент	Уровень (образовательной организации, муниципальный, региональный, федеральный) публикации с указанием сборника, журнала, сайта	Год

4.3. Участие в качестве члена жюри конкурсов, олимпиад, специалиста региональной аттестационной комиссии, члена региональной аттестационной комиссии и т.д. Работа в предметных экзаменационных комиссиях. Руководство методическим объединением (отделением, отделом, секцией); работа в составе методического совета  
Работа в качестве наставника молодых преподавателей; руководителя педагогической практики.

Название	Уровень (образовательной организации, муниципальный, региональный, федеральный)	Дата

4.4. Использование современных образовательных технологий, методик. Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе.

Название технологии/методики	Сроки их использования	Результат применения их в практической деятельности

5. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах

5.1. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации

Наименование мероприятия	Где	Дата

5.2. Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса

Наименование	Рецензенты	Дата

5.3. Участие педагогического работника в конкурсах профессионального мастерства

Название конкурса	Уровень (образовательной организации, муниципальный, региональный, федеральный)	Результат (победитель, призер, участник)	Дата

5.4. Грамоты, благодарности, благодарственные письма, в том числе от общественных организаций за успехи в профессиональной деятельности.

Наименование документа	Уровень (образовательной организации, муниципальный, региональный, федеральный)	Дата

По данному показателю для первой категории необходимо наличие наград, как минимум, уровня образовательной организации и муниципального (межмуниципального) уровня.

Результаты профессиональной деятельности должны быть представлены за аттестационный период, к которому относится временной промежуток между датой ранее установленной квалификационной категории и датой подачи заявления для установления квалификационной категории вновь.

Документы за обозначенные фактические мероприятия можно применить только один раз.

\_\_\_\_\_ « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Ф.И.О. аттестуемого) (подпись) (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(наименование должности руководителя образовательной организации – работодателя аттестуемого)

МП

## КАРТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНЦЕРТМЕЙСТЕРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

ФИО \_\_\_\_\_

образовательная организация \_\_\_\_\_

1. Достижение обучающимися стабильных положительных результатов освоения образовательных программ по итогам промежуточной аттестации за период, предшествующий проведению аттестации

Результаты предметной обученности по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией:

Предмет	Учебный	Учебный	Учебный	Учебный	Учебный	Средний % за межаттестацио нный период
	год 20__ - 20__	год 20__ - 20__	год 20__ - 20__	год 20__-20__	год 20__ - 20__	
	Качество в %	Качество в %	Качество в %	Качество в %	Качество в %	Качество в %

2. Достижение обучающимися стабильных положительных результатов освоения образовательных программ итоговой аттестации за период, предшествующий проведению аттестации

Уровень результативности предметной обученности итоговой аттестации

Предмет	Учебный	Учебный	Учебный	Учебный	Учебный	Средний % за межаттестаци онный период
	год 20__ -20__	год 20__ -20__	год 20__ -20__	год 20__ -20__	год 20__ -20__	
	Качество в %	Качество в %	Качество в %	Качество в %	Качество в %	Качество в %

Сохранность контингента обучающихся.

Критерии оценки	Годы обучения	Результативность образовательной деятельности преподавателя/концертмейстера		
		Общее кол-во обучающихся на начало учебного года	Отсев обучающи хся в конце учебного года	Результаты (средние данные по годам в процентном отношении от числа обучающихся)
Сохранность контингента обучающихся по программам, реализуемым преподавателем	20__ г.			
	20__ г.			
	20__ г.			
	20__ г.			
	20__ г.			
	среднее за межаттестацио нный период			

Наличие выпускников, поступивших в профильные ГБПОУ и ФГБОУ ВО профильной направленности

Год поступления	Фамилия, имя обучающегося	Образовательная организация (ГБПОУ, ФГБОУ ВО)

3. Выявление и развитие у обучающихся способностей, к творческой, концертно-просветительской деятельности, а также их участие в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, выставках за межаттестационный период.

Критерии оценки	Годы обучения	Результативность образовательной деятельности преподавателя/концертмейстера	
		Общее кол-во обучающихся (групп)	Доля обучающихся, вовлеченных в различные виды деятельности (в процентном соотношении от числа обучающихся или количества групп у концертмейстера групповых дисциплин)
3.1 Доля обучающихся, вовлеченных концертмейстером в творческую, концертно-просветительскую деятельность и конкурсные мероприятия от общей численности обучающихся у преподавателя/ концертмейстера (групповые дисциплины – от общей численности групп)			
	Среднее за период, предшествующий проведению аттестации		

Результаты участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, смотрах детского и юношеского творчества, имеющих официальный статус (не более десяти конкурсов).

№№	Полное наименование конкурса, олимпиады, выставки (указать организатора мероприятия)	Уровень и формат участия (международный, всероссийский, региональный, муниципальный, очно/заочно, дистанционно)	Участники	Победители



Выступления в массовых мероприятиях (праздниках, концертах, спектаклях и т.д.) с участием обучающихся

№№	Наименование мероприятия	Уровень (международный, всероссийский, региональный, муниципальный, ОО)	Участники

Участие концертмейстера в организации и проведении воспитательной работы с обучающимися:

Дата проведения мероприятия	Тема, формат мероприятия	Доля участвующих

Художественно-творческая деятельность концертмейстера, выступления сольными программами

№№	Наименование мероприятия	Уровень (международный, всероссийский, региональный, муниципальный, ОО)	Участники

4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации

Презентация собственного результативного практического опыта (выступления на семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации, проведение мастер-классов и др.). Для первой категории необходимо участие в качестве докладчика в методическом мероприятии на муниципальном уровне; для высшей категории – на региональном уровне.

Формат мероприятия (конференция, семинар и др.) Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Организатор мероприятия, дата проведения	Тема представленного опыта

Наличие публикаций о результативном практическом опыте (статьи, брошюры и др.) в изданиях различного уровня, в т.ч. электронных СМИ, наличие интернет-публикаций

Вид опубликованного программно-методического материала	Статус участия в разработке	Наименование (тема) продукта	Уровень публикации, название издания, год

Использование современных образовательных технологий.

Название современных образовательных технологий, внедряемых педагогом в образовательный процесс, в том числе информационно-коммуникационных, дистанционных	Результат применения их в практической деятельности

Результаты участия педагогического работника в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса

Учебный год	Вид программно-методического материала, созданного педагогом. Наименование (тема)	Уровень рецензии, наименование организации, выдавшей рецензию на программно-методический материал, автор рецензии (Ф.И.О. рецензента)

Участие педагогического работника в экспертной деятельности

Дата мероприятия	Направление экспертной деятельности	Уровень

Работа в качестве наставника молодых концертмейстеров

Название	Уровень (образовательной организации, муниципальный, региональный, федеральный)	Дата

5. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах

Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации

Наименование мероприятия	Где	Дата

Результаты участия педагогического работника в профессиональных конкурсах

Полное наименование конкурсного мероприятия. Дата проведения	Наименование организации, проводившей конкурсное мероприятие. Уровень	Форма участия	Результат

Результаты повышения квалификации по профилю деятельности педагогического работника

Сроки повышения квалификации (курсы), послевузовского образования (магистратура, получение второго высшего образования, переподготовка, аспирантура, докторантура)	Полное наименование организации, проводившей обучение	Тема (направление повышения квалификации) Количество часов	Реквизиты документов, подтверждающих результат повышения квалификации

6. Награды за успехи в профессиональной деятельности, наличие ученой степени, звания

Наименование награды, звания, ученой степени	Уровень	Дата получения, реквизиты подтверждающего документа

Грамоты, благодарности, благодарственные письма, в том числе от общественных организаций за успехи в профессиональной деятельности.

Наименование документа	Уровень (образовательной организации, муниципальный, региональный, федеральный)	Дата

\_\_\_\_\_ « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (Ф.И.О. аттестуемого) (подпись) (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 (наименование должности руководителя образовательной организации – работодателя аттестуемого)

МП

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Настоящим я: \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающ(-ий/-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

личность удостоверяется \_\_\_\_\_  
(название основного документа, удостоверяющего личность)

серии \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданным \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ (орган, выдавший основной документ, удостоверяющий личность)

даю согласие министерству культуры Архангельской области, расположенному по адресу: г. Архангельск, пр. Троицкий, д. 49, ИНН 2901198776, ОГРН 1092901011356 (далее – Оператор) на обработку в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» всех представленных мной персональных данных (далее - ПД): фамилия, имя, отчество; дата (год, месяц и день) рождения; сведения о месте работы, должности; реквизиты основного документа, удостоверяющего личность; сведения об образовании; данные о контактном номере телефона, e-mail в форме обработки, сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения, передачи (предоставления, доступа) как с применением автоматизированной обработки ПД, так и обработки без использования средств автоматизации.

Согласие «Об обработке персональных данных» дается в целях организации и проведения в отношении меня аттестации на установление квалификационной категории в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подлинность представленных документов и достоверность изложенных данных подтверждаю. Согласие «Об обработке персональных данных» действует со дня его предоставления до дня его отзыва, но не более 75 лет со дня его предоставления и хранения в архиве, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и может быть отозвано путем личного обращения к Оператору или направления Оператору письменного обращения (в том числе в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью) в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Настоящим я: \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающ(-ий/-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

личность удостоверяется \_\_\_\_\_  
(название основного документа, удостоверяющего личность)

серии \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданным \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ (орган, выдавший основной документ, удостоверяющий личность)

даю согласие государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Архангельской области «Архангельский музыкальный колледж», расположенному по адресу: г. Архангельск, пр. Ломоносова, д. 211, ИНН 2901008464, ОГРН 1022900513624 (далее – Оператор) на обработку в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» всех представленных мной персональных данных (далее - ПД): фамилия, имя, отчество; дата (год, месяц и день) рождения; сведения о месте работы, должности; реквизиты основного документа, удостоверяющего личность; сведения об образовании; данные о контактном номере телефона, e-mail в форме обработки, сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения, передачи (предоставления, доступа) как с применением автоматизированной обработки ПД, так и обработки без использования средств автоматизации.

Согласие «Об обработке персональных данных» дается в целях организации и проведения в отношении меня аттестации на установление квалификационной категории в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подлинность представленных документов и достоверность изложенных данных подтверждаю. Согласие «Об обработке персональных данных» действует со дня его предоставления до дня его отзыва, но не более 75 лет со дня его предоставления и хранения в архиве, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и может быть отозвано путем личного обращения к Оператору или направления Оператору письменного обращения (в том числе в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью) в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

**Итоговое заключение специалиста  
результатов оценки профессиональной деятельности**

Ф.И.О. аттестуемого педагогического работника:

Должность \_\_\_\_\_

Полное наименование образовательного учреждения:

Ф.И.О. специалиста (указать квалификационную категорию, должность, полное наименование места работы)

№ п/п	Показатели	Соответствие требованиям
1.	<b>Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией</b>	
	Показатели динамики результатов освоения обучающимися образовательных программ:	
1.1.	Положительная динамика*	
	Стабильные положительные результаты	
	Наличие выпускников, поступивших в средние и высшие учебные заведения культуры и искусства	
2.	<b>Результаты развития способностей обучающихся к творческой, научной деятельности, их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, мероприятиях социокультурной направленности</b>	
	Наличие учащихся - призеров и победителей художественно-творческих конкурсных мероприятий:	
	Международный, региональный уровни	
	Областной, муниципальный уровни	
	Участие обучающихся в творческих мероприятиях	
3.	<b>Владение новыми образовательными технологиями</b>	
	Владение современными образовательными технологиями и методиками, применение их в практической профессиональной деятельности	
	Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса	
	Использование методик работы с лицами с ОВЗ	
	Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе:	
	Владение информационно-коммуникационными технологиями	
	Участие в методических мероприятиях, прохождение курсов повышения квалификации	
4.	<b>Результаты участия в профессиональных конкурсах личное участие в концертно-выставочной деятельности</b>	
4.1.	Наличие звания лауреата/дипломанта профессиональных конкурсов, наличие дипломов «За лучшую педагогическую/концертмейстерскую работу»:	

	Международный, региональный уровни	
	Областной, муниципальный уровни	
5.	<b>Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования, транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной, участие в работе методических объединений</b>	
5.1	Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса:	
	Разработка учебно-методической продукции, средств обучения и контроля, используемых в образовательном учреждении, прошедших независимую экспертизу	
	Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности:	
	Международный, региональный уровни	
	Областной, муниципальный уровни	
	Уровень образовательного учреждения	
5.3.	Наличие публикаций научно-методических материалов в изданиях:	
	Международный, региональный уровни муниципальный уровни	
5.4.	Участие в экспертных комиссиях, в жюри конкурсов и фестивалей/олимпиад/смотров/	
	Международный, региональный уровни	
	Областной, муниципальный уровни	
	Уровень образовательного учреждения	
5.5.	Участие в подготовке творческих проектов различных уровней	
5.6.	Участие в работе методических объединений педагогических работников: региональный, муниципальный уровни	
5.7.	Наличие отраслевых, государственных наград и др.	

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

Перечень государственных наград, почетных званий,  
ведомственных знаков отличия и иных наград,  
полученные за достижения в педагогической деятельности

Государственные награды:  
высшие звания Российской Федерации,  
ордена Российской Федерации,  
знаки отличия Российской Федерации,  
медали Российской Федерации,  
почетные звания Российской Федерации («Народный артист Российской Федерации», «Народный художник Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации»).

Почетная грамота Президента Российской Федерации.  
Благодарность Президента Российской Федерации.

Ведомственные награды и звания:  
Знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации; медаль К.Д. Ушинского;  
медаль Л.С. Выготского;  
почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»;  
почетное звание «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации».

Ведомственные награды в области культуры:  
Почетная Грамота Министерства культуры Российской Федерации;  
Благодарность Министра культуры Российской Федерации;  
Геральдический знак-эмблема Министерства культуры Российской Федерации;  
нагрудный знак «За вклад в российскую культуру».

Награды Губернатора Архангельской области:  
Почетная грамота Губернатора Архангельской области;  
Благодарность Губернатора Архангельской области;  
именные часы Губернатора Архангельской области.

Отраслевые звания и знаки отличия Архангельской области:  
«Почетный работник культуры Архангельской области»;  
«За наставническую деятельность в Архангельской области».

Награды исполнительных органов государственной власти Архангельской области:  
Почетная грамота министерства культуры Архангельской области;  
Благодарность министерства культуры Архангельской области.



## Перечень конкурсов профессионального мастерства педагогических работников

Конкурс министерства культуры Российской Федерации «Лучший преподаватель ДШИ».

Конкурс министерства культуры Российской Федерации на присуждение премий лучшим преподавателям в области музыкального искусства.

Конкурс на присуждение премии Губернатора Архангельской области «Лучший педагогический работник сферы культуры»;

Очные профессиональные конкурсы профессиональных образовательных организаций.